

# Checkliste

## **Eröffnung des Promotionsverfahrens nach § 7 der Promotionsordnung 2016**

(Checklist - Opening of the Examination Procedure acc. to § 7 of Doct. Exam. Regul. of 2016)

- Antrag an den Vorsitzenden des Promotionsausschusses (application, for opening of the examination procedure)
- die Promotionsvereinbarung gem. § 4 Abs. 2 in der aktuellen Fassung (current version of the doctoral agreements acc. to § 4 (2))
- die Bescheinigung der Annahme als DoktorandIn (letter of acceptance as doctoral student)
- Lebenslauf mit Bildungsgang, unterschrieben (CV with educational background, signed)
- von dem / der Betreuer/-in unterzeichnete ausgedruckte Version der Zusammenfassung der Dissertation in Deutsch und Englisch, sowie die elektronische Version per Email an [prom.staudinger@cup.uni-freiburg.de](mailto:prom.staudinger@cup.uni-freiburg.de). Bitte auf dem Abstract in der Kopfzeile den Namen und den Titel der Dissertation angeben!

(Abstract of the dissertation, signed by the supervisor; pdf-file of Abstract via email to [prom.staudinger@cup.uni-freiburg.de](mailto:prom.staudinger@cup.uni-freiburg.de), please write in the abstract the name and the title of the thesis)

- eidesstattliche Versicherung (statutory declaration) und die unterzeichnete Belehrung über die Bedeutung und die strafrechtlichen Folgen der eidesstattlichen Versicherung (a copy of the legal notice of the significance and legal consequences of making a statutory declaration, provided by the Faculty of Chemistry and Pharmacy and signed by doctoral candidate)
- Erklärungen (declarations about: actual and previously made applications and ongoing criminal procedures, see the form)
- Führungszeugnis (max. 3 Monate alt) (certificate of conduct)
- die Auflistung der während der Promotion absolvierten Weiterbildungsmaßnahmen (list of academic activities during the doctoral studies)
- ggf. Publikationsliste und weitere Nachweise (if necessary the list of publications and further confirmations)
- Ein gedrucktes Exemplar der Dissertation und eine CD mit der pdf-Datei (one printed copy of the dissertation as well as the pdf-file on CD)

Die Dissertation muss nach der Kollegialprüfung innerhalb einer Frist von zwei Jahren bei der Universitätsbibliothek Freiburg veröffentlicht werden. Die Veröffentlichungsoptionen sind § 13 / PO 2016 zu entnehmen. Bitte davor mit dem/der Betreuer/-in abklären, welche Veröffentlichungsform er/sie genehmigt, und ob die Dissertation vor der Veröffentlichung ggf. überarbeitet werden muss. (The dissertation is to publish at the University Library within two years after the oral examination. You find the publishing forms in § 13 / PO 2016. Please clarify with the supervisor, in which form the dissertation is to publish and if you have to revise the depositary copies before publishing)